

DEPARTAMENTO: (1)  
No. DE OFICIO: (2)  
ASUNTO: Carta de  
Presentación

(3)

(4)

(5)

P R E S E N T E.-

Por este conducto, presento a sus finas atenciones al (la) C. (6) XX, con número de control (7) XX, alumno(a) de la carrera de (8) XX, quien desea realizar su Servicio Social en esa dependencia, cubriendo un total de **500 horas** en el Programa (9) XX en un periodo mínimo de de seis meses y no mayor de dos años.

Agradezco las atenciones se sirva brindar al (la) portador(a) de la presente.

A T E N T A M E N T E.

(10) \_\_\_\_\_  
JEFE(A) DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN  
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN DEL I.T. DE CHINÁ

C.c.p. Expediente Oficina de Servicio Social

### INSTRUCTIVO DE LLENADO

<b>NÚMERO</b>	<b>Descripción</b>
1	Anotar nombre de departamento.
2	Anotar número de oficio.
3	Anotar el nombre de la ciudad y la fecha.
4	Anotar nombre de la persona a la cual va dirigido.
5	Anotar nombre de la dependencia.
6	Anotar el nombre de (l) (la) prestante del Servicio Social.
7	Anotar número de control.
8	Anotar nombre de la carrera.
9	Anotar el nombre del programa en el que se realizará el Servicio Social.
10	Nombre y firma de (l) (la) jefe(a) del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.

**Nota. \* Se elaborará en papel membretado.**